



CITTÀ DI CASELLE TORINESE

AREA TECNICA - Settore Opere Pubbliche

AVVISO PUBBLICO

PER LA RICERCA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ASSOCIAZIONI, ENTI O IMPRESE PER LA DEFINIZIONE DI ACCORDI DI COLLABORAZIONE PER LA GESTIONE DELL'AREA DI SGAMBAMENTO CANI SITA IN VIA VENARIA .

1. RIFERIMENTI GENERALI

Il Comune di Caselle Torinese intende concedere la gestione dell'area di sgambamento cani, a una associazione di volontariato e/o privati cittadini, attraverso la stipula di apposito accordo.

Tale manifestazione ha lo scopo di promuovere la cura e la gestione partecipata di uno spazio pubblico a beneficio della collettività, favorendo attività di educazione cinofila e socializzazione tra cittadini e animali d'affezione.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e pertanto non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione proposte di idee e la disponibilità a definire i contenuti di un Accordo di collaborazione

2. OGGETTO E CONDIZIONI

L'area denominata è situata in via Venaria e risulta delimitata da una recinzione in paletti e rete e in parte da siepi.

I proponenti dovranno assicurare la gestione delle aree per un periodo minimo di anni 3 ed un massimo di anni 5, eventualmente rinnovabile con atto espresso.

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare alla procedura pubblica tutti i soggetti privati e pubblici, enti e associazioni, persone giuridiche, purché in possesso dei requisiti per contrattare con la Pubblica Amministrazione.

4. IMPEGNI DELL'ASSOCIAZIONE/PROPONENTE

La Ditta/Associazione/interessato assume in modo esclusivo, diretto e totale ogni rischio e responsabilità sotto il profilo civile, penale inerente e conseguente all'esecuzione delle attività a suo carico.

In dipendenza di fatti inerenti o connessi ad esse è comunque esclusa qualsiasi responsabilità dell'Amministrazione Comunale nei confronti di terzi.



CITTÀ DI CASELLE TORINESE

AREA TECNICA - Settore Opere Pubbliche

Il personale inviato ad operare sulle aree oggetto dell'Accordo di collaborazione dovrà essere assicurato ai sensi della normativa vigente e contro eventuali danni che dovesse arrecare a terzi durante l'esecuzione degli interventi.

Manutenzione ordinaria dell'area:

- ✓ Sfalciatura dell'erba;
- ✓ Cura e manutenzione del fondo, inclusa la chiusura di buche e avvallamenti;
- ✓ Pulizia da cartacce e rifiuti vari, svuotamento e manutenzione dei cestini;
- ✓ Manutenzione e controllo degli accessi all'area e della recinzione con tempestiva segnalazione agli uffici comunali, in caso di danneggiamenti;

Controllo e monitoraggio dell'area:

- ✓ Garantire l'apertura e chiusura dell'area secondo gli orari e il calendario approvato dall'Amministrazione Comunale
- ✓ Vigilare sul corretto utilizzo dell'area da parte dei cittadini/fruitori
- ✓ Controllare e aggiornare la necessaria cartellonistica e segnaletica riportante le modalità di accesso e i comportamenti da tenere. La cartellonistica posta agli ingressi dovrà essere mantenuta in buone condizioni e ben visibile. È a carico del contraente l'eventuale installazione di ulteriore cartellonistica necessaria da concordarsi preventivamente con l'amministrazione.
- ✓ Verificare i documenti attestanti la registrazione del cane all'anagrafe canina.

Organizzazione di eventi e iniziative:

- ✓ Organizzazione di eventi, corsi e iniziative a carattere educativo e ricreativo, come pet therapy, educazione cinofila, eventi per bambini ("con il cane", pet reading), eventi a tema sul mondo canino e animale in generale, attività dimostrative, sensibilizzazione sul senso civico e corretta gestione dell'animale, corsi di addestramento e formazione, incontri con esperti del settore (veterinari, comportamentisti, nutrizionisti). Tali attività dovranno essere organizzate sotto la piena responsabilità del soggetto affidatario.

Collaborazione con l'Amministrazione:

- ✓ Definizione degli orari (estivo e invernali) di accesso e fruizione dell'area;
- ✓ Collaborazione con l'Amministrazione per la gestione dei regolamenti e della cartellonistica.
- ✓ Presentare relazione annuale sull'attività svolta.
- ✓ Collaborare con l'Amministrazione per la risoluzione di eventuali criticità.
- ✓ Segnalare al Comune ogni eventuale esigenza di interventi straordinari (usura, vandalismi).
- ✓ Consentire l'immediato accesso al personale o ditte incaricate dal Comune per interventi di sistemazione o manutenzione e/o ad altri Enti per lavori di pubblica utilità.
- ✓ È fatto divieto al gestore di affidare a terzi ogni attività oggetto della presente convenzione.



CITTÀ DI CASELLE TORINESE

AREA TECNICA - Settore Opere Pubbliche

- ✓ Il gestore si impegna a non ostacolare, modificare o alterare la fruibilità dell'area.
- ✓ Il gestore è tenuto a garantire accesso gratuito e non discriminatorio a tutti gli utenti.
- ✓ Al gestore non è consentito alcun intervento che modifichi l'area convenzionata, salvo espressa autorizzazione scritta del Comune.

5. PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse, formalizzata in carta semplice, deve riportare oltre alle generalità del richiedente la descrizione della proposta di collaborazione e dovrà pervenire in una delle seguenti modalità:

- tramite pec all'indirizzo: comune.caselle-torinese@legalmail.it
- con consegna a mano all'Ufficio Protocollo

Entro e non oltre il 20/03/2026.

6. TERMINI E SCADENZE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La manifestazione è aperta dalla data di pubblicazione sul sito internet del Comune fino al 20/03/2026.

7. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI.

Per informazioni sulla procedura rivolgersi al Settore Opere Pubbliche tel. 011/996.42.45 – 011/996.42.41 e all'indirizzo mail lavoripubblici@comune.caselle-torinese.to.it

I dati personali raccolti in applicazione del presente avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità dello stesso previste in conformità al D.Lgs.n.196/2003

Dirigente Area Tecnica
ing. Matteo TRICARICO